

Entro il 31 dicembre sono pervenuti i seguenti emendamenti:

### 1) Rispetto al Titolo I, Capo VI art. 27 (Commissioni)

Testo del Regolamento attuale:

#### **ART. 27. La Commissione Percorsi Formativi**

-E' composta dai seguenti membri: 1 rappresentante del Cda AIIMF, 3 rappresentanti dei soci AIIMF eletti dal cda sulla base di domande corredate da curriculum, 1 rappresentante degli organizzatori dei corsi di formazione, 1 direttore didattico, 2 rappresentanti del gruppo Trainer/Assistant Trainer , 1 rappresentante AIIMF presso l'EuroTAB Council

- è coordinata dal Presidente del CdA o da un suo delegato
- studia i modelli di post - formazione ed elabora proposte di innovazione e aggiornamento
- propone i criteri per rilasciare l'attestazione di qualità e qualificazione professionale ai sensi della legge 4/2013, a stretto contatto con il Presidente
- organizza e favorisce giornate di informazione, seminari, conferenze, convegni, coordinandosi con il Comitato Tecnico Scientifico.

Emendamenti proposti

#### **1)Filiale Emilia Romagna:**

#### **ART. 27. La Commissione Percorsi Formativi**

- è composta dai seguenti membri: 1 rappresentante del Cda AIIMF, 3 rappresentanti dei soci AIIMF, 3 rappresentanti del gruppo Trainer/Assistant Trainer/Insegnante esperto.

- è coordinata dal Presidente del CdA o da un suo delegato.
- studia i modelli di post - formazione ed elabora proposte di innovazione e aggiornamento propone i criteri per rilasciare l'attestazione di qualità della legge 4/2013, a stretto contatto con il Presidente
- organizza e favorisce giornate di informazione, seminari, conferenze, convegni, coordinandosi con il Comitato Tecnico Scientifico.

#### **2) Proposta del CdA :**

#### **ART. 27. La Commissione Percorsi Formativi**

-E' composta dai seguenti membri: 1 rappresentante del Cda AIIMF, 3 rappresentanti dei soci AIIMF eletti dal cda sulla base di domande corredate da curriculum, 1 rappresentante degli organizzatori dei corsi di formazione, 1 direttore didattico, 2 rappresentanti del gruppo Trainer/Assistant Trainer , 1 rappresentante AIIMF presso l'EuroTAB Council

- è coordinata dal Presidente del CdA o da un suo delegato
- studia i modelli formativi ed elabora proposte di innovazione e aggiornamento
- propone i criteri per rilasciare l'attestazione di qualità e qualificazione professionale ai sensi della legge 4/2013, a stretto contatto con il Presidente
- organizza e favorisce giornate di informazione, seminari, conferenze, convegni, coordinandosi con il Comitato Tecnico Scientifico.

- collabora con il Cda nell'esame della documentazione da inviare all'EuroTab per l'avvio di nuovi Corsi di Formazione

#### **3) La Commissione percorsi Formativi a maggioranza propone di ritornare alla formulazione precedente il voto dell'Assemblea del 12 Aprile 2014**

-E' composta dai seguenti membri: 1 rappresentante del Cda AIIMF, 3 rappresentanti dei soci AIIMF eletti dal cda sulla base di domande corredate da curriculum, 1 rappresentante degli organizzatori dei corsi di formazione, 1 direttore didattico, 2 rappresentanti del gruppo Trainer/Assistant Trainer , 1 rappresentante AIIMF presso l'EuroTAB Council

- è coordinata dal Presidente del CdA o da un suo delegato
- studia i modelli formativi ed elabora proposte di innovazione e aggiornamento
- propone i criteri per rilasciare l'attestazione di qualità e qualificazione professionale ai sensi della legge 4/2013, a stretto contatto con il Presidente
- organizza e favorisce giornate di informazione, seminari, conferenze, convegni, coordinandosi con il Comitato Tecnico Scientifico.

#### **4) Francesco Ambrosio:**

Propone che la "Commissione Percorsi Formativi" del Regolamento interno venga chiamata "Commissione

**Percorsi di Post-Formazione”.**

**E venga aggiunto**

**Art. 27.a Commissione Standard della Professione e Percorsi di Formazione**

**SCOPO E COMPITI.**

**È compito della commissione studiare il tema degli standard della professione di insegnante Feldenkrais e dei modelli formativi di base per diventare Insegnante e Formatore di insegnanti,** elaborando proposte di innovazione e aggiornamento di tali standard e modelli, al fine di una migliore qualificazione professionale.

**COMPOSIZIONE.**

**La Commissione è composta da 9 membri:**

- **3 membri espressi dalla comunità formativa** di trainer, assistenti trainer, organizzatori. Essi saranno indicati dall'insieme della comunità di Trainer, Assistenti trainer e Organizzatori in seguito a consultazione tra loro, e il cui compito sarà quello di tenere i collegamenti con la comunità formativa.
- **4 membri soci ordinari AIIMF** con almeno 5 anni di diploma. Saranno nominati dal CDA AIIMF dopo aver vagliato le candidature pervenute e avranno il compito di tenere i collegamenti con la comunità degli insegnanti.
- **Il rappresentante AIIMF all'EuroTAB Council** per le necessarie informazioni relative a dibattiti e proposte europee/internazionali riguardo a Standard professionali, modelli di formazione di base e normative vigenti.
- **1 rappresentante del CDA AIIMF.**
- La commissione ha funzione consultiva per il CDA e l'Assemblea dei Soci.
- La commissione avrà un Presidente di Commissione, eletto dai suoi membri, il cui compito è presiedere le riunioni e sovrintendere allo svolgimento dei lavori.
- La commissione si riunisce periodicamente.
- Stila dei verbali delle riunioni.
- Redige periodicamente delle relazioni da inviare ai soci per comunicare le sue attività.
- Collabora e scambia informazioni con la Commissione Rapporti Internazionali e le altre commissioni AIIMF.

Al

## **TITOLO VIII**

### **FORMAZIONE E VALUTAZIONE AIIMF**

#### **CAPO I**

##### **NORME GENERALI**

###### **Regolamenti vigenti**

**Art. 3. L'attestato**, in conformità con le leggi vigenti, viene rilasciato a garanzia della sussistenza in capo al socio attestato dei seguenti requisiti:

- Diploma di Insegnante Feldenkrais.
- Pratica regolare del Metodo Feldenkrais.
- Post-formazione permanente.

###### **Art. 4. Procedura di valutazione**

Annualmente verranno presentati dal Cda e approvati dall'assemblea i criteri e le modalità di valutazione secondo uno schema elaborato dalla Commissione Percorsi Formativi.

Per ottenere l'attestato, l'associato deve presentare domanda (accompagnata dalla documentazione inerente) entro il **31 dicembre di ogni anno**. Il Consiglio di Amministrazione esaminerà le domande con la collaborazione delle Commissioni Soci e rilascerà, entro il mese di febbraio, l'attestazione valida per l'anno in corso.

**L'attestato ha validità dal 1° Gennaio di ogni anno.**

**Per i nuovi soci la richiesta di attestazione è consentita a partire dal secondo anno dalla data di acquisizione del diploma.**

###### **Art. 5. Rinnovo**

AIIMF rilascia il rinnovo su domanda dell'associato **ordinario attestato**, presentata entro il **31 dicembre di ogni anno**.

**La Commissione Soci verifica il possesso ed il mantenimento nel tempo dei requisiti previsti dalla Legge 4/2013 per il rilascio ed il rinnovo dell'attestato. I soci mettono a disposizione dell'AlIMF, se richiesta, la documentazione aggiornata in merito.**

**la Filiale Emilia Romagna propone i seguenti emendamenti (evidenziati in giallo)**

**ART. 3.** L'attestato, in conformità con le leggi vigenti, viene rilasciato a garanzia della sussistenza in capo al socio attestato dei seguenti requisiti:

1. - Diploma di Insegnante Feldenkrais.
2. - Pratica regolare del Metodo Feldenkrais.
3. - Post-formazione permanente.
4. - Accettazione firmata del codice deontologico

**ART.3a** Tutti coloro che non riceveranno l'attestato si definiranno come soci ordinari. **Il socio ordinario non ha l'obbligo di richiedere l'attestazione.**

**Art. 4. Procedura di valutazione**

Annualmente verranno presentati dal Cda e approvati dall'assemblea i criteri e le modalità di valutazione secondo uno schema elaborato dalla Commissione Percorsi Formativi.

Per ottenere l'attestato, l'associato deve presentare domanda (accompagnata dalla documentazione inerente) entro il 31 dicembre di ogni biennio. Il Consiglio di Amministrazione esaminerà le domande con la collaborazione delle Commissioni Soci e Percorsi Formativi e rilascerà, entro il mese di febbraio, l'attestazione valida per l'anno in corso e l'anno seguente.

**L' ATTESTAZIONE di QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE e STANDARD di**

**QUALITA'** partirà dall'anno in cui è stata votata e non potrà essere retroattiva. Per cui sarà possibile richiederla presentando la documentazione del 2015 e del 2016 entro il 31/12/2016. In linea eccezionale, per poter far partire la certificazione, può essere chiesto per il 2015 e il 2016 di ricevere l'attestazione anticipatamente, impegnandosi per iscritto a portare entro la fine del 2016 la documentazione necessaria. La documentazione del 2015 e del 2016 varrà anche per l'attestazione del 2017-2018. Dal 2018 in poi dovrà essere inviata la documentazione entro il 31 dicembre ogni due anni per ottenere oppure per rinnovare l'attestazione all'inizio dell'anno seguente.

**L'attestato ha validità dal 1° Gennaio dell'anno seguente alla richiesta.**

**Nei primi due anni dopo il conseguimento del diploma l'attestazione sarà automatica. Alla scadenza, per il rinnovo si veda l'articolo seguente.**

**Art. 5. Rinnovo**

AlIMF rilascia il rinnovo su domanda dell'associato ordinario attestato, presentata entro il 31 dicembre ogni due anni.

Dopo la prima richiesta l'attestazione verrà rinnovata ogni due anni. Il richiedente si impegnerà a raccogliere la necessaria documentazione e a tenerla custodita per poterla presentare a richiesta. Inoltre invierà alla fine di ogni due anni una autocertificazione sulla quale elencherà la propria formazione permanente e una breve descrizione del proprio lavoro svolto con una dichiarazione di aver lavorato con il Metodo Feldenkrais per almeno 200 ore negli ultimi due anni.

La Commissione Soci, coadiuvata dalla Commissione Percorsi Formativa verifica il possesso ed il mantenimento nel tempo dei requisiti previsti dalla Legge 4/2013 per il rilascio ed il rinnovo dell'attestato. I soci mettono a disposizione dell'AlIMF, se richiesta, la documentazione aggiornata in merito.

**ART. 7. Scadenza dell'attestazione**

L'attestazione scadrà qualora il socio attestato non invii richiesta di rinnovo entro la fine del biennio. Fanno eccezione i seguenti casi:

- a) Un membro iscrittosi ad una post-formazione negli ultimi quattro mesi del biennio riceve comunicazione della cancellazione della stessa e pertanto e di conseguenza non ha la possibilità di recuperare le ore di post-formazione perse. Il socio ha diritto a recuperare queste ore nell'anno seguente, inviando una comunicazione scritta al Consiglio di Amministrazione. Dovrà inviare ugualmente la richiesta di rinnovo entro il 31 dicembre dello stesso anno e mandare la documentazione delle ore di formazione permanente incompiuta. Nell'anno seguente il membro sarà poi obbligato a presentare alla fine dell'anno i crediti recuperati.
- b) La stessa cosa (punto 7 a) varrà nel caso di malattia o di gravi impedimenti del socio.

**ART. 8.** Attestazione provvisoria per membri con attestazione scaduta

Ogni membro con attestazione scaduta (per non avvenuta richiesta di rinnovo), potrà richiederla di nuovo in qualsiasi periodo dell'anno anche in forma di attestazione provvisoria. Quindi riceverà l'attestazione al momento della richiesta e si impegnerà a presentare la documentazione necessaria alla fine del biennio.

Nota del Cda:

La validità biennale dell'attestazione è contraria all'art. 8 della legge 4/2013

#### Art. 8

Validità dell'attestazione

1. L'attestazione di cui all'art. 7, comma 1, ha validità pari al periodo per il quale il professionista risulta iscritto all'associazione professionale che la rilascia ed è rinnovata ad ogni rinnovo dell'iscrizione stessa per un corrispondente periodo. La scadenza dell'attestazione è specificata nell'attestazione stessa.

### TITOLO VIII

#### CAPO II

#### CONDIZIONI PER LA RICHIESTA E RINNOVO DELLA VALUTAZIONE

##### Art.1. Attività professionale

Nel periodo di un anno sono richieste un minimo di 160 ore di attività professionale Feldenkrais (CAM - IF).

##### Art.2. Post-formazione

Nel periodo di due anni sono richieste un minimo di 40 ore di post-formazione. Almeno la metà, 20 ore, devono essere di post-formazione specifica.

Nei primi tre anni dopo il conseguimento del diploma o dopo l'effettivo inizio dell'attività professionale, la totalità del tempo di post-formazione (40 ore in un periodo di due anni) deve essere coperta da formazioni specifiche.

##### Art.3. Post-formazione specifica

- 1. Master Class e Post-Training tenute da Trainers del Metodo Feldenkrais.
- 2. Seminari Feldenkrais tenuti da Trainer, Assistant Trainer o da insegnante Feldenkrais certificato dall'Associazione del proprio Paese ed esercitante la professione almeno da 5 anni. Esercitare la professione di insegnante Feldenkrais vuol dire aderire continuativamente, per un periodo di 5 anni, alle direttive di valutazione o essere in grado di presentare prove similari concernenti la pratica e la post-formazione.
- 3. Partecipazione ad un Corso di Formazione Feldenkrais (per gli associati diplomati da oltre tre anni). - Insegnanti certificati con un'esperienza di 5 anni almeno dopo l'ottenimento del diploma hanno il diritto di far valere l'insegnamento dispensato nelle post-formazioni o in formazioni Feldenkrais.
- 4. Supervisione effettuata da Trainer, Assistant Trainer o da insegnanti certificati con un'esperienza di almeno 8 anni. Nei primi otto anni in cui il presente regolamento sarà in vigore, ai fini della post-formazione specifica sarà riconosciuta la supervisione degli insegnanti diplomati da almeno 8 anni.
- 5. Post-formazione indirizzata a insegnanti Feldenkrais diplomati il cui soggetto sia specifico della professione, tenuto da persona qualificata. Per esempio: gestione di uno studio, utilizzo della voce, improvvisazione, anatomia, fisiologia, neurologia, comunicazione, psicologia, ecc..

##### Art.4. Post-formazione generale

- 1. Studio organizzato: incontri regionali o altri di insegnanti Feldenkrais e di studenti autorizzati all'insegnamento CAM per uno scambio di esperienza professionale, per l'insegnamento e per feedback di CAM e IF.
- 2. Seminari offerti nel quadro di Congressi o Assemblee Generali Feldenkrais.
- 3. Partecipazione a Lezioni/Seminari Feldenkrais aperti anche agli esterni.
- 4. Studio individuale o di gruppo certificato da pubblicazioni.

□ 5. Partecipazione ed elaborazione di progetti su temi specifici nelle Commissioni.

□ 6. Formazione e Post-formazione, anche di altra disciplina, in campi analoghi e complementari: si tratta di tutte le esperienze che permettano di implementare la qualità dell'insegnamento degli individui

Nota Cda:

La materia della valutazione è complessa e può evolversi nel tempo, secondo le esigenze dei soci, della professione e dell'associazione. Il Cda ha deciso di accogliere il suggerimento del Colap di scorporare dai Regolamenti tutti i dettagli relativi al calcolo dei requisiti per i soci ordinari e attestati e di inserirli nella **griglia di valutazione in appendice**. Tale griglia può essere modificata con maggiore flessibilità senza interferire con la documentazione da presentare al MISE.

**1)Pertanto il CdA propone il seguente emendamento:**

## **CAPO II**

### **CONDIZIONI PER LA RICHIESTA E RINNOVO DELLA VALUTAZIONE**

Art. 1. L'attività lavorativa e il percorso di Post-formazione (articolato in formazione specifica e formazione generale) verranno valutati, ai fini del rilascio dell'attestazione e del rinnovo dell'iscrizione, secondo le modalità definite dalla Griglia di Valutazione pubblicata in appendice ai presenti regolamenti.

Art. 2. Per adeguarsi agli sviluppi della professione la griglia di valutazione potrà essere modificata nel corso degli anni. Le eventuali modifiche diventeranno operative solo dopo l'approvazione dell'Assemblea.

Art. 3. Sono considerati validi ai fini dell'attestazione e del rinnovo dell'iscrizione gli incontri organizzati da Trainer, Assistant Trainer riconosciuti dall'EuroTab e Insegnanti Esperti attestati dall'AIIMF, oltre a tutte le attività di formazione permanente attuate presso le Filiali o inserite in progetti presentati dall'AIIMF.

Art. 4. Viene considerato **Insegnante Esperto** l'insegnante inserito negli elenchi dei soci attestati per almeno 5 anni.

Nei primi 5 anni dall'entrata in vigore del presente Regolamento verrà annoverato nello status di insegnante esperto anche l'insegnante che abbia maturato almeno cinque anni di esperienza lavorativa con il Metodo Feldenkrais dopo il conseguimento del diploma e che abbia accumulato ore di formazione o crediti formativi e partecipazione alla vita associativa per un ammontare complessivo equipollente a quanto definito nella Griglia in appendice.

Proposto da Filiale Emilia Romagna

Nel periodo di un biennio sono richieste un minimo di 200 ore di attività professionale Feldenkrais (CAM - IF).

### **ART.2. Post-formazione**

Nel periodo di due anni sono richieste un minimo di 40 ore di post-formazione.

**Per il conteggio delle ore e dei crediti si veda l'apposita griglia per il rilascio dell' ATTESTAZIONE di QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE e STANDARD di QUALITA' che si trova nell'appendice dei regolamenti come allegato.**

**Sono da considerarsi post-formazione:**

1. Post Training condotto da Trainer, Assistant Trainer o Insegnante Esperto.
2. Partecipazione ad un Corso di Formazione Feldenkrais.
3. Insegnamento in Training o Post Training da parte di Trainer, Assistant Trainer o Insegnante Esperto.
4. Gruppi di studio tra colleghi (anche gruppi tematici, si veda la griglia per specifiche), incontri di scambio, discussione (sia nelle Filiali che altrove).
5. Seminari condotto da Trainer, Assistant Trainer o Insegnante Esperto aperti a tutti.
6. Attività di formazione all' interno dell' Assemblea Generale.
7. Attività associativa presso le filiali e all' interno dell' Assemblea Generale.
8. Convegno Nazionale o Internazionale del Metodo Feldenkrais.
9. Seminario sulle competenze
10. Altri seminari proposti dall' associazione e rivolto agli associati per migliorare il proprio lavoro.
11. Lavori di volontariato come Insegnante Feldenkrais proposti all' interno dell' associazione.
12. I.F. e Supervisioni con un formatore (Trainer, Assistant Trainer o Insegnante Esperto).
13. Corso di altre discipline, allegando una descrizione su come aiuta ad incrementare la qualità nel proprio lavoro come Insegnante Feldenkrais.
14. Pubblicazioni inerenti al Metodo Feldenkrais sul Bollettino Feldenkrais, sul Notiziario, sul sito AIIMF o da altre parti.
15. Conferenze pubbliche tenute sul Metodo Feldenkrais.

### **ART.3. Definizione Insegnante Esperto**

Nei primi 5 anni in cui il presente regolamento sarà in vigore, ai fini della post-formazione sarà riconosciuta la formazione degli insegnanti diplomati che lavorano da almeno 5 anni con il Metodo Feldenkrais. Dopo questa scadenza l' Insegnante Esperto deve aver presentato la documentazione per l' attestazione di QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE e STANDARD di QUALITA' per almeno 5 anni.